

Regulamin nauczania zdalnego/hybrydowego w Zespole Szkół Sportowych w Elku

Informacje ogólne:

1. **Oficjalna komunikacja między dyrekcją szkoły, nauczycielami, rodzicami i uczniami odbywa się z wykorzystaniem e – dziennika.**
2. **Nauczanie zdalne/hybrydowe prowadzone jest za pośrednictwem Microsoft Teams w domenie zsselk.onmicrosoft.com z wykorzystaniem dostępnych aplikacji w Office 365.**
3. Wszyscy uczniowie pracują wyłącznie w utworzonych przez nauczyciela lub administratora zespołach.
4. Lekcje/zajęcia online odbywają się zgodnie z planem lekcji. Nauczyciel, w zależności od tygodniowego wymiaru godzin danego przedmiotu, przeprowadza 2/3 lub 1/2 miesięcznej liczby godzin w formie lekcji/zajęć w trybie online, a pozostałe w formie konsultacji prowadzonych online.
5. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 30 minut tygodniowo na oddział. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco. Informacja o formie i terminach konsultacji będzie przekazywana rodzicom za pomocą dziennika elektronicznego. (jeżeli taka możliwość zostanie zawarta w rozporządzeniach MEN)
6. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem następujących zasad:
 - ✓ przestrzeganie postanowień Statutu w zakresie oceniania,
 - ✓ formy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych uczniów i nauczycieli,
 - ✓ o zmianach w sposobie oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów nauczyciele informują uczniów i ich rodziców za pomocą dziennika elektronicznego.
7. W czasie trwania nauczania zdalnego/hybrydowego nauczyciel jest dostępny za pośrednictwem Teams i e - dziennika w godzinach swojej pracy według planu lekcji.
8. Podczas nauczania zdalnego/hybrydowego nauczyciel realizuje swoje zadania – realizacja podstawy programowej, założeń programu wychowawczo – profilaktycznego, udział w działaniach zespołów przedmiotowych i zadaniowych, organizacja konkursów oraz udział w innych działaniach wynikających z planu pracy szkoły.
9. Nauczyciele mogą dokonywać modyfikacji rozkładu materiału z danego przedmiotu tak, aby umożliwiał on realizację podstawy programowej.
10. Zlecając prace samodzielne, nauczyciel bierze pod uwagę możliwości psychofizyczne uczniów. Czas na realizację pracy powinien być proporcjonalny do wysiłku, jaki uczeń musi włożyć w jej wykonanie.
11. Przy planowaniu lekcji/zajęć w czasie nauczania zdalnego/hybrydowego nauczyciel musi pamiętać o dostosowaniu zadań dla uczniów z SPE oraz nauczanych indywidualnie.

12. Potwierdzeniem pracy nauczyciela w czasie nauczania zdalnego/hybrydowego są zapisy w e – dzienniku i Teamsie. Nauczyciel jest zobowiązany do dołączenia dyrekcji szkoły do prowadzonych przez siebie zespołów.
13. W trakcie nauczania zdalnego/hybrydowego w zakładce zadania domowe w e – dzienniku nauczyciel umieszcza informacje dotyczące tematu lekcji, omawianego materiału, wskazówek i pracy domowej. Uczniowie nieobecni w czasie zajęć online mają obowiązek nadrobienia zaległości w wyznaczonym przez nauczyciela terminie.
14. W czasie nauczania zdalnego/hybrydowego wychowawcy klas zobowiązani są do przeprowadzenia zaplanowanych w kalendarzu pracy szkoły spotkań z rodzicami w trybie online.
15. Ocenianie uczniów odbywa się zgodnie ze Statutem Szkoły. Uczeń zobowiązany jest do przysyłania prac, wykonywania zadań domowych i pisania sprawdzianów w wyznaczonym przez nauczyciela terminie i określonym miejscu.
16. Przy tworzeniu zadań domowych i sprawdzianów nauczyciel korzysta z dostępnych w pakiecie Office 365 narzędzi lub platformy testportal.pl.
17. W przypadku nauczania hybrydowego nauczyciel prowadzi lekcje/zajęcia online ze szkoły. Podczas nauczania zdalnego obowiązującego w całej szkole nauczyciele mogą korzystać ze sprzętu dostępnego na terenie placówki.
18. Nauczyciel przebywający na kwarantannie lub w izolacji domowej może wykonywać wyłącznie pracę zdalną.
19. W przypadku gdy uczeń przebywa na kwarantannie lub w izolacji domowej, nauczyciel kontaktuje się z nim za pomocą Teams w celu przekazania treści omawianych na lekcjach.
20. W przypadku nauczania indywidualnego decyzja w zakresie nauczania stacjonarnego powinna być podjęta na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem.
21. Administratorzy zespołów mają prawo do kontroli aktywności uczniów na wykorzystywanej do nauczania zdalnego/hybrydowego platformie Microsoft Teams.
22. Na zajęciach z wychowawcą i lekcjach informatyki należy przypomnieć uczniom zasady korzystania z Teams i etykiety, co należy udokumentować zapisem w e – dzienniku.
23. Wszyscy użytkownicy platformy zobowiązani są do przestrzegania ogólnie przyjętych zasad netykiety.
24. Wyrażanie treści naruszających godność lub dobra osobiste jest zabronione.

Zachowanie w czasie lekcji/zajęć online:

1. Uczeń zasiada punktualnie przed włączonym komputerem lub innym urządzeniem zalogowany do aplikacji.
2. Uczeń ma przygotowane: podręcznik do zajęć z danego przedmiotu, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały, jeżeli zostanie o to uprzednio poproszony przez nauczyciela.
3. Lekcje/zajęcia online rozpoczyna i kończy nauczyciel.
4. Na początku każdego zajęcia nauczyciel sprawdza obecność – uczeń potwierdza ją, zabierając głos lub pisząc na czacie. W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających wzięcie udziału w zajęciach uczeń lub jego rodzic/opiekun ma obowiązek jak najszybciej skontaktować się z nauczycielem za pośrednictwem e – dziennika.

5. W czasie trwania lekcji/zajęć online uczniowie mają wyłączone kamerki i mikrofony – są one włączane tylko na wyraźną prośbę nauczyciela.
6. Z uwagi na specyficzne warunki zdalnie prowadzonych zajęć, uczniowie podczas lekcji zabierają głos jedynie będąc wyznaczonym przez nauczyciela. W celu zabrania głosu uczeń zgłasza na czacie lub za pomocą opcji „podnieś rękę” chęć wypowiedzi. Nauczyciel przerywa lub kończy swoją wypowiedź i wyraźnie udziela głosu uczniowi, który zgłosił chęć jego zabrania. Pozostali uczniowie słuchają wypowiedzi ucznia.
7. Zabrania się w czasie lekcji/zajęć online wyłączać mikrofony innych uczniów, komentować wypowiedzi, zakłócać tok lekcji. Niewłaściwe zachowanie będzie odnotowywane przez wpisanie uwagi negatywnej do e – dziennika. Postawa i zachowanie w czasie lekcji/zajęć online będą elementem oceny zachowania.
8. Uczeń nie nagrywa lekcji online, nie wykonuje żadnych zdjęć czatu itp. W przypadku nagrania lekcji online lub wykonania i opublikowania zdjęcia przez ucznia zostaną podjęte działania wyjaśniające, dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych.
9. Uczeń bierze udział w lekcji/zajęciach online znajdując się przy biurku lub stole oraz siedząc na krześle w taki sposób, aby unikać wad postawy.
10. W czasie lekcji/zajęć online uczeń powinien pracować samodzielnie. Rodzic/opiekun może pełnić funkcję wspomagającą dla ucznia.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna:

W trakcie pracy zdalnej:

- ✓ zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami uczniów, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,
- ✓ zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
- ✓ informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania, indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego będą przekazywane na bieżąco,
- ✓ za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas,
- ✓ pedagog szkolny koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy wychowawczo-profilaktycznej,
- ✓ wicedyrektorzy koordynują realizację bieżących zadań szkoły.

Dyrektor Zespołu Szkół Sportowych w Ełku
Dorota Karpińska