

KARTA WYCIECZKI

Nazwa i adres przedszkola/szkoły/placówki:

.....

Cel wycieczki:

.....

.....

Nazwa kraju ¹⁾ /miasto/trasa wycieczki:

.....

.....

.....

Termin:

Numer telefonu kierownika wycieczki:

Liczba uczniów:, w tym niepełnosprawnych:

Klasa :

Liczba opiekunów wycieczki:

Środek transportu:

¹⁾

Dotyczy wycieczki za granicą

PROGRAM WYCIECZKI

Data, godzina wyjazdu oraz powrotu	Długość trasy (w km)	Miejscowość docelowa i trasa powrotna	Szczegółowy program wycieczki od wyjazdu do powrotu	Adres miejsca noclegowego i żywieniowego oraz przystanki i miejsca żywienia

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wycieczki.

Kierownik wycieczki

.....

(imię i nazwisko oraz podpis)

Opiekunowie wycieczki

1.

2.

3.

4.

5.

6.

(imiona i nazwiska oraz podpisy)

ZATWIERDZAM

.....

LISTA UCZESTNIKÓW WYCIECZKI

[illegible]

ZATWIERDZAM

(pieczęć i podpis dyrektora)

ZASADY OBOWIĄZUJĄCE NA WYCIECZKACH W ZESPOLE SZKÓŁ SPORTOWYCH W ELKU

1. W czasie wycieczki obowiązują uczestnika postanowienia statutu szkoły i przepisy bezpieczeństwa.
2. Uczestnik ma obowiązek zapoznać się z harmonogramem wycieczki.
3. Uczestnika wycieczki obowiązuje odpowiedni strój uzależniony od charakteru wycieczki i warunków atmosferycznych.
4. Uczestnika wycieczki obowiązuje punktualność.
5. W przypadku złego samopoczucia uczestnik zgłasza to do kierownika wycieczki lub opiekuna.
6. Obowiązuje zakaz palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania środków odurzających.
7. Uczestnik bierze udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie wycieczki.
8. Uczestnikowi nie wolno samodzielnie oddalać się od grupy. W trakcie trwania wycieczki uczestnik przebywa cały czas pod nadzorem opiekunów (nie ma tzw. „czasu wolnego”).
9. W czasie trwania wycieczki uczestnik ściśle przestrzega poleceń kierownika wycieczki, opiekunów, kierowcy, pilotów i przewodników.
10. Podczas zwiedzania wszelkich obiektów uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania ich wewnętrznych regulaminów.
11. W miejscu zakwaterowania uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu placówki.
12. W trakcie trwania wycieczki uczestnik dba o otaczające go mienie oraz własność innych uczestników wyjazdu i zobowiązany jest pilnować swoich rzeczy osobistych.
13. Uczestnik odpowiada materialnie za ewentualne straty i spowodowane przez niego szkody.
14. Uczestnik ma obowiązek poinformować kierownika wycieczki lub opiekuna o wszelkich wypadkach, wyrządzonych szkodach lub innych problemach dotyczących wycieczki.
15. W przypadku nieprzestrzegania powyższych zasad, w stosunku do uczestnika będą wyciągnięte konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 im. M. KONOPNICKIEJ W EŁKU

PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

1. Zespół powypadkowy w składzie:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ustaleń dotyczących okoliczności przyczyny

wypadku, jakiemu w dniu o godz. uległ(a)

.....
(imię i nazwisko poszkodowanego)

ucz. kl. Szkoły Podstawowej nr 5 im. M. Konopnickiej w Ełku

urodzony(a) zamieszkały(a)

2. Rodzaj wypadku (lekki, ciężki, śmiertelny, zbiorowy).....

3. Rodzaj urazu i jego opis

4. Miejsce wypadku

5. Udzielona pomoc

6. Opis wypadku z podaniem jego przyczyn

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku

.....

8. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad poszkodowanym była obecna w chwili wypadku w miejscu, w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie - podać z jakiej przyczyny)

.....

9. Świadkowie wypadku (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania) :

1)

2)

10. Środki zapobiegawcze

.....

11. Poszkodowanego, jego rodziców (prawnych opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń.

Podpis pouczonych:

1)

2)

12. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń, jeżeli złożono je na piśmie:

.....

.....
(podpisy członków zespołu powypadkowego)

.....
(podpis dyrektora)

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPORTOWYCH W ELKU
ROZLICZENIE FINANSOWE WYCIECZKI SZKOLNEJ

klasy/klas do

zorganizowanej w dniu/dniach przez

WPLYWY

L. p.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Wpłaty uczestników	
2	Inne	
	Razem	

KOSZTY

L. p	Wyszczególnienie	Kwota
1	Transport/opłaty za parkingi	
2	Wyżywienie	
3	Noclegi	
4	Przewodnik/bilety wstępu	
5	Ubezpieczenie (w przypadku wycieczki zagranicznej)	
6	Inne koszty uczestnictwa w imprezie (warsztaty, zajęcia edukacyjne	
7	Razem	

Pozostała kwota zostaje przeznaczona na:

.....

(określić sposób zagospodarowania kwoty – np. zwrot, wspólne wydatki klasowe itp.)

.....

(podpis kierownika wycieczki)

.....

(podpis Dyrektora)