

PROCEDURY UDOSTĘPNIANIA UCZNIOM SZKOŁY PODSTAWOWEJ ORAZ GIMNAZJUM BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ ZSS W ELKU

1. Podręczniki, materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.
3. Podręczniki są wypożyczane (użyczane) uczniom po zapoznaniu się przez rodzica/opiekuna z regulaminem użyczenia podręcznika.
4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu uzgodnionym pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
5. Wypożyczenie podręcznika może nastąpić również w innym terminie, w trakcie danego roku szkolnego.
6. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem bądź zagubieniem.
8. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany niezwłocznie poinformować nauczyciela wychowawcę lub nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej.
9. W przypadku zgubienia podręcznika do klas I-III, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika. Wpłaty należy dokonać na rachunek dochodów MEN obsługiwany przez NBPO w Warszawie o numerze: 59 1010 1010 0031 2822 3100 0000. W treści przelewu wpisać: „Zwrot za podręcznik część...”
10. W przypadku zagubienia podręcznika do klas IV-VIII szkoły podstawowej oraz III gimnazjum lub całkowitego zniszczenia, rodzic/opiekun ucznia zobowiązany jest wnieść opłatę wysokości 100% wartości podręcznika na konto Zespołu Szkół Sportowych o numerze: 62102047240000310200759977
11. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi i ich integralną część i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika.

12. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej w uzgodnionym wcześniej terminie.
13. Uczniowie przystępujący do egzaminu poprawkowego mogą wypożyczyć podręcznik i zwrócić do biblioteki szkolnej nie później niż do końca sierpnia danego roku.
14. Rodzice ucznia, odchodzącego ze szkoły w trakcie roku szkolnego zobowiązani są zwrócić otrzymane podręczniki i materiały edukacyjne do biblioteki szkolnej.
- 15. Rozliczenie się z wypożyczonych podręczników warunkuje:**
 - a) otrzymanie świadectwa i wypożyczenie podręczników na następny rok.**
 - b) uzyskanie wpisu na karcie obiegowej świadczącego o rozliczeniu się ucznia z biblioteką szkolną.**

Podstawa prawna: Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie systemu oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014 r. poz. 811